



**Федеральная служба  
по надзору в сфере  
образования и науки  
(Рособрнадзор)**

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ РУКОВОДИТЕЛЯ**

ул. Садовая-Сухаревская, д. 16,  
Москва, К-51, ГСП-4, 127994  
телефон/факс: (495) 984-89-19  
e-mail: pochta@obrnadzor.gov.ru;  
<http://obrnadzor.gov.ru>

04.12.2023 № 02-422

На № \_\_\_\_\_

Руководителям органов  
исполнительной власти субъектов  
Российской Федерации,  
осуществляющих государственное  
управление в сфере образования

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки сообщает, что учитывая преемственность содержания учебных предметов, предусмотренную образовательными программами, постепенность перехода на обновленные Федеральные государственные образовательные стандарты, а также в целях проведения анализа результатов всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в сопоставлении с результатами предыдущих лет, в 2024 году ВПР по учебным предметам в 4 – 8, 10 и 11 классах, указанным в ежегодно утверждаемом Рособрнадзором расписании проведения ВПР, за исключением учебного предмета «Иностранный язык» в 7 и 11 классах, будут проводиться по образцам и описаниям контрольных измерительных материалов 2023 года, представленным на сайте ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования» ([https://fioco.ru/obraztsi\\_i\\_opisaniya\\_vpr\\_2023](https://fioco.ru/obraztsi_i_opisaniya_vpr_2023)).

ВПР по учебному предмету «Иностранный язык» в 7 и 11 классах в 2024 году проводиться не будут.

Просим довести данную информацию до сведения всех участников ВПР 2024 года.



Е.Е. Семченко

Денис Александрович Лукьянов  
(495) 608-76-35 (доб. 1173)



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД КРАСНОДАР

ДИРЕКТОР ДЕПАРТАМЕНТА

**ПРИКАЗ**

10 ЯНВ 2024

№ 9

г. Краснодар

**О проведении Всероссийских проверочных работ в 4 – 8,  
11 классах в общеобразовательных организациях  
города Краснодара в 2024 году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 25.03.2020 № 1163 «Об утверждении регламента организации и проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Краснодарского края» (с изменениями от 24.02.2022 № 417) в образовательных организациях муниципального образования город Краснодар, реализующих программы начального общего, основного общего образования, среднего общего образования (далее – ОО) будут проведены Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) для обучающихся 4 – 8, 11 классов. На основании вышеперечисленных приказов п р и к а з ы в а ю:

1. Директорам ОО:

1.1. Организовать и провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в ОО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

1.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий ОО в дни проведения ВПР согласно приложениям 1,2 в соответствии с заявками ОО, загруженными в Федеральную информационную систему оценки качества образования (далее – ФИС ОКО).

1.2. Провести ВПР в ОО на втором, третьем, четвертом уроках в соответствии с графиком проведения ВПР-2024 (приложение 1, 2) одновременно для всех классов в параллели.

1.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников, распечатать бумажные протоколы и коды участников, разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода до дня проведения ВПР.

1.4. Скачать архив с материалами для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4 – 8, 11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР.

1.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников.

1.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы, каждый код используется во всей ОО только один раз).

1.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты и обеспечить их хранение до начала проверки.

1.8. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания и электронные формы результатов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

1.9. Организовать проверку ответов участников в соответствии с критериями проверки по соответствующему предмету в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

1.10. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР для каждого участника, внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

1.11. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в течение 10 дней с момента проведения ВПР.

1.12. Выставить отметки за ВПР по предметам в графу «Тема урока» и прописать тему «Всероссийская проверочная работа» в электронный журнал.

1.13. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО по окончании проведения всех ВПР.

1.14. Организовать видеозапись при проведении всероссийских проверочных работ в школах с необъективными результатами ВПР,

1.15. Обеспечить хранение проверенных работ, а также видеозаписей хода проведения ВПР в ОО до 31.12.2024.

2. Муниципальному казённому учреждению «Краснодарский научно-методический центр» (Шевченко):

2.1. Обеспечить методическое сопровождение ВПР при проверке работ.

2.2. Осуществлять мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар Н.М.Полякову.

А.В.Звягинцев

Приложение № 1  
к приказу департамента образования  
администрации муниципального  
образования город Краснодар  
от 10 ЯНВ 2024 № 9

**График проведения ВПР для учащихся 4-8-х классов в 2024 году**

дата	день не-делн	4кл	5кл	6кл	7кл	8кл	
01.04	Пн						
02.04	Вт			один из пред-метов (биоло-гия, геогра-фия, исто-рия, обще-ствознание)	один из пред-метов (биоло-гия, история, география, обществозна-ние, физика)		
03.04	Ср						
04.04	Чт						
05.04	Пт						
08.04	Пн						
09.04	Вт			русский	один из пред-метов (биоло-гия, история, география, обществозна-ние, физика)	один из пред-метов (биоло-гия, история, география, обществозна-ние, физика, химия)	
10.04	Ср						
11.04	Чт	математика	математика				
12.04	Пт						
15.04	Пн						
16.04	Вт	русский (1)		один из пред-метов (биоло-гия, геогра-фия, исто-рия, обще-ствознание)	математика	один из пред-метов (биоло-гия, история, география, обществозна-ние, физика, химия)	
17.04	Ср						
18.04	Чт	русский (2)	русский				
19.04	Пт						
22.04	Пн						
23.04	Вт	окружаю-щий мир	история			русский	
24.04	Ср						
25.04	Чт			математика	русский		
26.04	Пт		биология			математика	
27.04	Сб						

*Курсивом выделены предметы, которые будут выбраны на основе случайного выбо-ра. Информация о распределении предметов по классам в параллели предоставляется в об-разовательную организацию через личный кабинет в ФИС ОКО.*

\* – Предметы, которые могут проводиться в компьютерной форме.

Первый  
заместитель директора  
департамента



Н.М.Полякова

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
«СЧАСТЛИВОЕ ДЕТСТВО»**

**П Р И К А З**

19 января 2024 г.

№ 04 - ОД

г. Краснодар

**О проведении Всероссийских проверочных работ  
в ЧОУ «НОШ «Счастливое детство» в 2024 году**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее-Рособрнадзор) от 21.12.2022 г. № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказом Департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар «О проведении Всероссийских проверочных работ в 4-8, 11 классах в общеобразовательных организациях города Краснодара в 2024 году» от 10.01.2024 г. № 9, календарным учебным графиком частного образовательного учреждения «Начальная общеобразовательная школа «Счастливое детство» на 2023–2024 учебный год и графиком оценочных процедур частного образовательного учреждения «Начальная общеобразовательная школа «Счастливое детство» (далее - ЧОУ «НОШ «Счастливое детство») на 2023–2024 учебный год

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести в ЧОУ «НОШ «Счастливое детство» Всероссийские проверочные работы в 4-м классе по следующему графику:

- 04 апреля 2024 года – по учебному предмету «Математика».
- 16 апреля 2024 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1 – диктант);
- 18 апреля 2024 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2);

• 23 апреля 2024 года – по учебному предмету «Окружающий мир»;

2. Назначить организаторами проведения Всероссийской проверочной работы по русскому языку (часть первая):

• Пасихину Анну Александровну (учитель изобразительного искусства);

Русский язык (часть вторая):

• Барсук Ольгу Константиновну (учитель физической культуры).

3. Назначить организаторами проведения Всероссийской проверочной работы по математике:

• Вавакину Юлию Владимировну (учитель английского языка);

4. Назначить организаторами проведения Всероссийской проверочной работы по окружающему миру:

• Глушкова Валерия Витальевича (учитель информатики)

5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе на следующих уроках:

• по математике 04 апреля на третьем уроке;

• по русскому языку (часть первая) 16 апреля на втором уроке;

• по русскому языку (часть вторая) 18 апреля на третьем уроке;

• по окружающему миру 23 апреля на третьем уроке.

6. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

• по русскому языку (шестнадцать обучающихся) кабинет № 5 четвертого класса;

• по математике (шестнадцать обучающихся) кабинет № 5 четвертого класса;

• по окружающему миру (шестнадцать обучающихся) кабинет № 5 четвертого класса.

7. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по ЧОУ «НОШ «Счастливое детство» заместителя директора по УВР Басову К.В.

8. Ответственному организатору проведения ВПР Басовой К.В. заместителю директора по УВР:

8.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для проведения ВПР; в день проведения ВПР внести необходимые изменения в расписание занятий ЧОУ «НОШ «Счастливое детство» и довести до сведения родителей (законных представителей).

8.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	Класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Басова К. В.-председатель комиссии Черных Н. В.-член комиссии Маркарян Д.А.- член комиссии
Математика	4	Басова К.В. - председатель комиссии Стоякина В.Б. - член комиссии Черных Н.В. - член комиссии
Окружающий мир	4	Басова К.В.- председатель комиссии Стоякина В.Б.- член комиссии Маркарян Д.А. - член комиссии

8.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

8.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельно.

8.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-го класса ЧОУ «НОШ «Счастливое детство».

8.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников.

8.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется в ЧОУ «НОШ «Счастливое детство»

только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

8.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты и хранить их в сейфе в кабинете заместителя директора по УВР до начала проверки.

8.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

8.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

8.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

8.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

8.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР.

8.14. Выставить отметки за ВПР по предметам в графу «Тема урока» и прописать тему «Всероссийская проверочная работа» в электронный журнал.

8.15. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

9. Организаторам проведения ВПР в кабинете № 5:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

- получить от ответственного за проведение ВПР Басовой К.В. заместителя директора по УВР материалы для проведения проверочной работы;

- выдать комплекты проверочных работ участникам;

- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР Басовой К.В. заместителю директора по УВР.

10. Обеспечить хранение работ участников и видеосъемку процедуры проведения ВПР до 31.12.2024 г.

11. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в коридоре школы во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

- 16 апреля на втором уроке – Бондаренко Т.И. (воспитатель);

- 18 апреля на третьем уроке – Панихина В. Ю. (воспитатель);

- 23 апреля на третьем уроке – Ремизова Е.А. (воспитатель);

- 04 апреля на третьем уроке – Панихина В.Ю. (воспитатель).

Директор ЧОУ «НОШ «Счастливое детство»

О.В. Шадрина



С приказом ознакомлены:

	К.В. Басова	« 20 »	01	2024 г.
	В.Б. Стоякина	« 20 »	01	2024 г.
	Н.В. Черных	« 20 »	01	2024 г.
	Д.А. Маркарян	« 20 »	01	2024 г.

А.А. Пасихина «20» 01 2024 г.  
В.В. Глушков «20» 01 2024 г.  
О.К. Барсук «10» 01 2024 г.  
Т.И. Бондаренко «20» 01 2024 г.  
Е. А. Ремизова «20» 01 2024 г.  
В.Ю. Панихина «20» 01 2024 г.  
Ю.В. Вавакина «20» 01 2024 г.

## ПРОТОКОЛ ПРОВЕРКИ

всероссийской проверочной работы по математике, 4 класс

№ п/п	КОД	Вариант	1	2	3	4	5.1	5.2	6.1	6.2	7	8	9.1	9.2	10	11	12	Наименование класса	ПОЛ	Отметка за предыдущ(ую) ее (четверть) полугодие	ИТОГО баллов	ФИО эксперта	Подпись эксперта
1	40001	1	1	1	2	1	0	1	1	1	1	0	1	1	2	2	2	4 (1)	Ж	5	17	Стоякина	<i>[Подпись]</i>
2	40002	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	0	4 (1)	Ж	4	16	Тасова	<i>[Подпись]</i>
3	40003	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	0	0	2	2	0	4 (1)	М	5	15	Черных	<i>[Подпись]</i>
4	40004	2	1	1	2	1	1	1	1	1	0	0	1	0	2	2	1	4 (1)	Ж	4	15	Стоякина	<i>[Подпись]</i>
5	40005	1	1	1	2	1	0	1	1	1	1	2	1	1	2	2	0	4 (1)	Ж	5	17	Тасова	<i>[Подпись]</i>
6	40006	2	1	1	2	1	0	0	1	1	1	2	1	1	2	2	0	4 (1)	М	5	16	Черных	<i>[Подпись]</i>
7	40007	1	1	1	2	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	4 (1)	Ж	3	6	Стоякина	<i>[Подпись]</i>
8	40008	2	1	1	2	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	0	4 (1)	М	3	13	Тасова	<i>[Подпись]</i>
9	40009	1	1	1	2	1	1	1	1	1	0	2	1	1	2	2	0	4 (1)	Ж	5	17	Черных	<i>[Подпись]</i>
10	40010	2	1	1	2	0	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	1	4 (1)	Ж	5	17	Стоякина	<i>[Подпись]</i>
11	40011	от																4 (1)					
12	40012	1	1	1	2	0	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	4 (1)	Ж	5	13	Тасова	<i>[Подпись]</i>
13	40013	1	0	0	2	0	0	1	1	1	1	0	0	0	2	2	0	4 (1)	Ж	3	10	Черных	<i>[Подпись]</i>
14	40014	2	1	1	2	1	1	1	1	1	1	2	1	1	2	1	0	4 (1)	Ж	5	17	Стоякина	<i>[Подпись]</i>
15	40015	2	1	1	2	0	1	1	1	1	1	0	1	0	2	2	2	4 (1)	Ж	4	16	Черных	<i>[Подпись]</i>
16	40016	2	1	1	2	0	1	0	1	1	1	0	1	1	2	1	0	4 (1)	М	4	13	Стоякина	<i>[Подпись]</i>

Эксперт *[Подпись]*  
 Эксперт *[Подпись]*  
 Координатор ОО *[Подпись]*  
 Руководитель ОО *[Подпись]*

Стоякина Виктория Борисовна учитель начальных классов 04.04.2024  
 Черных Илона Валерьевна учитель нач. классов 04.04.2024  
 Тасова Юлия Александровна зам. дир по УВР 04.04.2024  
 Ольга Владимировна Шадрина директор 04.04.2024



Частное образовательное учреждение "Начальная общеобразовательная школа "Счастливое детство"

## Классный журнал

Учебный год: (\*) 2023/2024

Класс: 4

Предмет: Математика

Период: 4 Пять Семестров

Учитель: Малявина Виктория Владимировна

Ученики	Февраль				Март														Апрель				Средняя оценка	Оценка за период			
	26	27	28	29	4	5	6	7	11	12	13	14	18	19	20	21	25	26	27	28	1	2			3	4	
1. Гормидорова Елизавета			5		4		5			5		5			4	5		4	5	5					5	4.75	5
2. Гормидорова Ульяна			4	4		4		5			4	5	5		4	4		5		4	4		4	5	4.41	4	
3. Калиниченко Матвей		5			5		5			4		УП		5	5			4		5					5	4.79	5
4. Кузнецова Мирослава	3			4	Б	Б		УП			4	Б	Б	Б	Б	Б	5	3	4	4		5			5	4.17	4
5. Ласунова Арина		5			5				5	4		5	5			УП	УП	5	5	4			УП	5	4.77	5	
6. Лощинский Иван	УП	5		УП		5		4	УП	УП		5		УП	УП			3	УП	5	4	5	5	5	4.62	5	
7. Малова Вивиана	3			УП	4					3		УП		4	3			2	3	УП	4			3	3	3.13	3
8. Михайлов Марк	3			3		4	УП			4			3	УП	4	4	Б	Б	Б	4				4	4	3.76	4
9. Овчинникова Александра		5		5		5			4	4			5			5	УП	5	5	4					5	4.71	5
10. Самусь София			4	5		5		4			5		5		5			5		5	5				5	4.86	5
11. Свиридов Александр	3			4			3	4	4	4		4		УП	УП	УП	3	2	4	4		4	Б	Б		3.56	4
12. Ситникова Софья Алексеевна			5		5			УП	5		4	5	Б	Б	Б	Б	4	4		5	5				4	4.54	5
13. Фролова Ульяна	4				4		3	3		4		УП		4				2	4	5					4	3.77	4
14. Чесовская Арина	4			5	5	5				4	4		5			5	5	5	4	5					5	4.69	5
15. Чугуева Ирина	4				УП	УП	УП	УП	4			4			3			5		4			4	5		4.27	4
16. Щербак Роман		4		5		4			4	4				4		4		3	4	4		4	4	4	4	3.97	4

Состояние на вторник, 9 сентября 2025 г.

© Сетевой Город. Образование 5.41.77318.16



О.В. Шадрина